



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul XIV — Nr. 903

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 12 decembrie 2002

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
1.344. — Hotărâre privind aprobarea taxelor și tarifelor pentru operațiunile efectuate de oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale și a tarifelor pentru operațiunile efectuate de Biroul unic din cadrul oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale	1-4	1.345. — Hotărâre pentru stabilirea modelului și conținutului cererii de înregistrare și ale certificatului de înregistrare a comerciantului	4-13
		1.346. — Hotărâre privind serviciile de asistență prestate de oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale pentru înregistrarea și autorizarea funcționării comercianților	14-16

HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea taxelor și tarifelor pentru operațiunile efectuate de oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale și a tarifelor pentru operațiunile efectuate de Biroul unic din cadrul oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale

În temeiul art. 107 din Constituție, al art. 11 alin (1) din Legea nr. 26/1990 privind registrul comerțului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 15 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 76/2001 privind simplificarea unor formalități administrative pentru înregistrarea și autorizarea funcționării comercianților, republicată, cu modificările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă taxele pentru operațiunile efectuate de oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale, prevăzute în anexa nr. 1.

(2) Pentru pozițiile B.8 — B.16 și B.23 — B.25 din anexa nr. 1 se aplică taxe suplimentare pentru operațiunile care nu necesită obținerea autorizațiilor de funcționare, după cum urmează:

a) 50% din taxă pentru soluționarea solicitării în termen de maximum 5 zile;

b) 30% din taxă pentru soluționarea solicitării între 6 zile și maximum 10 zile.

(3) Pentru constituirea fondului de lichidare a societăților comerciale, în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (4) din Legea nr. 64/1995 privind procedura reorganizării judiciare și a falimentului, republicată, la cuantumul taxelor prevăzute în anexa nr. 1 se adaugă o cotă de 10%.

Art. 2. — (1) Se aprobă tarifele pentru furnizarea de informații din registrul comerțului computerizat, utilizate de oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale și de

Oficiul Național al Registrului Comerțului din subordinea Ministerului Justiției, prevăzute în anexa nr. 2.

(2) Pentru pozițiile nr. 1—9 din anexa nr. 2 se aplică tarife suplimentare, după cum urmează:

a) 50% din tarif pentru soluționarea solicitării în termen de 48 de ore;

b) 30% din tarif pentru soluționarea solicitării în termen de 5 zile.

Art. 3. — Se aprobă tarifele pentru operațiunile efectuate de Biroul unic din cadrul oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale, prevăzute în anexa nr. 3.

Art. 4. — Pentru serviciile auxiliare prestate de oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale și de Oficiul Național al Registrului Comerțului nivelul tarifelor pentru efectuarea de copii xerox, plastifierea diferitelor documente,

transmiterea de acte și informații prin mijloace de comunicații — poștă, fax —, editarea informațiilor pe etichete autocolante, traduceri și altele asemenea se va stabili unitar, prin ordin al ministrului justiției, pe bază de calculație de preț.

Art. 5. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 574/2002 pentru aprobarea cuantumurilor taxelor și tarifelor percepute de camerele de comerț și industrie teritoriale pentru activitățile de registru și pentru operațiunile efectuate de Biroul unic, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 413 din 14 iunie 2002.

PRIM-MINISTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:

Ministrul justiției,

Rodica Mihaela Stănoiu

p. Ministrul finanțelor publice,

Enache Jiru,

secretar de stat

București, 27 noiembrie 2002.
Nr. 1.344.

ANEXA Nr. 1^{)}*

TAXELE
pentru operațiunile efectuate de oficiile registrului
comerțului de pe lângă tribunale

Nr. Crt.	DENUMIREA OPERAȚIUNII	TAXE - lei -
0	1	2
A. COMERCIANȚI PERSOANE FIZICE ȘI ASOCIAȚII FAMILIALE		
1.	Verificarea disponibilității firmei	16.000
2.	Rezervarea firmei	21.000
3.	Verificarea disponibilității emblemei	21.000
4.	Rezervarea emblemei	40.000
5.	Înmatriculare	142.000
6.	Mențiune	36.000
7.	Radiere	45.000
B. COMERCIANȚI PERSOANE JURIDICE		
1.	Verificarea disponibilității firmei	120.000
2.	Rezervarea firmei	160.000
3.	Verificarea disponibilității emblemei	200.000
4.	Rezervarea emblemei	100.000
5.	Verificarea disponibilității firmei la nivel național	400.000
6.	Rezervarea firmei la nivel național	900.000
7.	Rezervarea firmei pe o anumită arie geografică:	
	- pentru 2 județe	260.000
	- pentru orice alt județ în plus	60.000

*) Anexa nr. 1 este reprodusă în facsimil.

0	1	2
8.	Înmatriculare pe tranșe de capital social:	
	- până la 1.000.000 lei	345.000
	- 1.000.001 – 2.000.000 lei	700.000
	- 2.000.001 - 5.000.000 lei	1.100.000
	- 5.000.001 - 10.000.000 lei	1.400.000
	- 10.000.001 – 25.000.000 lei	1.700.000
	- 25.000.001 – 100.000.000 lei	2.200.000
	- peste 100.000.000 lei	3.800.000
9.	Înmatriculare sucursală	345.000
10.	Înmatriculare ca urmare a schimbării sediului comerciantului dintr-un județ în altul:	
	- SNC, SCS	345.000
	- SRL, SA, SCA	1.400.000
11.	Majorarea capitalului social:	
	- cu până la 1.000.000 lei	300.000
	- 1.000.001 - 2.000.000 lei	550.000
	- 2.000.001 - 5.000.000 lei	750.000
	- 5.000.001 - 10.000.000 lei	1.000.000
	- 10.000.001 – 25.000.000 lei	2.400.000
	- 25.000.001 – 100.000.000 lei	3.000.000
	- peste 100.000.000 lei	3.500.000
12.	Cesiunea aportului la capitalul social:	
	- cu până la 1.000.000 lei	400.000
	- 1.000.001 – 2.000.000 lei	500.000
	- 2.000.001 - 5.000.000 lei	550.000
	- 5.000.001 - 10.000.000 lei	800.000
	- 10.000.001 – 25.000.000 lei	1.500.000
	- 25.000.001 – 100.000.000 lei	2.500.000
	- peste 100.000.000 lei	3.000.000
13.	Reducerea capitalului social:	
	- cu până la 1.000.000 lei	120.000
	- 1.000.001 – 5.000.000 lei	250.000
	- 5.000.001 – 25.000.000 lei	400.000
	- 25.000.001 – 100.000.000 lei	550.000
	- peste 100.000.000 lei	750.000
14.	Înscriere de mențiune (cu excepția celor menționate la pozițiile nr. 11-13)	160.000
15.	Preschimbarea certificatului de înregistrare în mod curent, ca urmare a unor modificări	75.000
16.	Radierea persoanei juridice/sucursalei	250.000
17.	Depunerea bilanțului contabil anual	65.000
18.	Depunerea prospectului de emisiune de acțiuni prin subscripție publică pentru:	
	- constituirea societății	120.000
	- majorarea capitalului social	0,5% din valoarea majorării capitalului, dar nu mai mult de 3.000.000
19.	Depunerea proiectului de fuziune sau divizare	200.000
20.	Depunerea spre arhivare a registrelor societăților pe acțiuni și în comandită pe acțiuni lichidate	240.000
21.	Transmiterea actelor prevăzute de lege spre publicare în Monitorul Oficial al României	90.000
22.	Transmiterea documentației pentru obținerea codului unic de înregistrare	35.000
23.	Copii certificate de pe documentele existente în dosarul comerciantului:	
	- persoane fizice	23.000
	- persoane juridice	40.000
	- copie/pagină certificată	2.000
24.	Certificat constatator că un anumit act sau fapt este sau nu este înscris ori menționat în registru:	
	- persoane fizice	60.000
	- persoane juridice	180.000
25.	Eliberare duplicat:	
	- certificat de înregistrare	50.000
	- anexă	50.000

T A R I F E
pentru furnizare de informații din registrul comerțului computerizat

Nr. crt.	Informațiile furnizate	Tarifele — lei —
1.	Informații de identificare a unei firme (cod unic de înregistrare, denumire, sediu)	30.000
2.	Informații despre o firmă existentă în baza de date (cu excepția informațiilor de la pct. 1)	45.000 + 8.500/ înregistrare din baza de date
3.*)	Informații despre firme structurate pe diferite criterii	70.000 + 8.500/firmă (date de identificare)
4.	Situația financiară a firmei (evoluția principalilor indicatori financiari pe o perioadă de 5 ani)	270.000
5.	Raport istoric despre o firmă Evoluția firmei de la înmatriculare până la data solicitării raportului: — înregistrarea inițială — mențiunile în ordine cronologică	100.000 + 8.500/ pentru fiecare modificare apărută în existența firmei
6.	Informații privind confirmarea inexistenței unei firme sau constatarea radierii	30.000
7.	Fișă sintetică a investiției străine	100.000
8.	Informații din situațiile financiare anuale depuse la oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale (cifra de afaceri, profit etc.)	45.000 + 8.500/indicator
9.	Informații statistice furnizate în funcție de un singur criteriu	120.000

*) Tarifele prevăzute la furnizarea de informații pe diferite criterii se reduc în funcție de numărul de firme solicitate, astfel:
— între 101—500 firme, reducere 10%;
— peste 500 firme, reducere 25%.

T A R I F E L E
pentru operațiunile efectuate de Biroul unic din cadrul oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale

Nr. crt.	Denumirea operațiunii	Tariful — lei —
1.	Obținerea autorizațiilor de funcționare a comercianților	60.000 pentru fiecare autorizație
2.	Comunicarea în scris, către solicitant, a răspunsului motivat în cazul neeliberării unei autorizații ori refuzului înregistrării în registrul comerțului	50.000 (inclusiv taxe poștale)

GUVERNUL ROMÂNIEI

H O T Ă R Ă R E
pentru stabilirea modelului și conținutului cererii de înregistrare și ale certificatului de înregistrare a comerciantului

În temeiul art. 107 din Constituție și al art. 3 alin. (13) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 76/2001 privind simplificarea unor formalități administrative pentru înregistrarea și autorizarea funcționării comercianților, republicată, cu modificările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă modelul și conținutul cererii de înregistrare a comerciantului, prevăzute în anexa nr. 1.

Art. 2. — Se aprobă modelul și conținutul certificatului de înregistrare a comerciantului, inclusiv ale anexei la acesta, prevăzute în anexa nr. 2.

Art. 3. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 572/2002 pentru stabilirea modelului și conținutului cererii de înregistrare și ale certificatului de înregistrare a comerciantului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 413 din 14 iunie 2002.

PRIM-MINISTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:
Ministrul justiției,
Rodica Mihaela Stănoiu
p. Ministrul finanțelor publice,
Enache Jiru,
secretar de stat

București, 27 noiembrie 2002.
Nr. 1.345.

CERERE DE ÎNREGISTRARE

Nr. intrare : data :

OPIS DE DOCUMENTE DEPUSE PENTRU ÎNREGISTRARE

Nr. crt.	Denumirea actului	Nr. și data actului / Emitent	Nr. file
1.	Act constitutiv / Act administrativ		
2.	Act adițional		
3.	Hotărâre adunare generală		
4.	Declarații pe propria răspundere		
5.	Dovadă sediu social / sucursală		
6.	Dovadă capital social		
7.	Împuternicire / Procură		
8.	Dovadă disponibilitate firmă		
9.	Dovadă taxă registru		
10.	Dovadă taxă publicare în Monitorul Oficial al României		
11.	Dovadă taxă judiciară de timbru		
12.	Copii acte identitate		
Și, după caz, funcție de înregistrările solicitate, se menționează documentele doveditoare cerute de prevederile legale în vigoare.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
Total file :			

Persoana de contact desemnată potrivit art.28 din Legea nr.26/1990, republicată⁽¹⁾:

Nume și prenume:, calitatea⁽²⁾

Adresa: localitatea, str.

nr., bloc....., scara....., etaj....., ap....., județ/sector.....

cod poștal....., căsuța poștală....., telefon, fax, e-mail

Întocmită într-un exemplar, pe propria răspundere, cunoscând că declarațiile inexacte sunt pedepsite conform legii.

Data:

Semnătura,

Notă: (1) Rubricile din casetă se completează numai în cazul în care persoana diferă de semnatarul cererii;
(2) Se completează calitatea persoanei (comerciant, asociat, fondator, administrator).

CERERE DE ÎNREGISTRARE

Nr. intrare : data :

REFERITOR LA ÎNREGISTRAREA FISCALĂ DECLAR URMĂTOARELE: ⁽¹⁾**I. Referitor la înregistrarea ca plătitor de T.V.A.**

1. Venituri estimate în cursul anului fiscal din operațiuni taxabile și/sau scutite

cu drept de deducere ⁽²⁾, din care:a) din operațiuni taxabile ⁽³⁾b) din operațiuni scutite cu drept de deducere ⁽⁴⁾

2. Declarați că realizați operațiuni taxabile din care estimați că veți obține venituri anuale

sub plafonul de impozitare prevăzut de lege, dar doriți să optați pentru plata T.V.A.? ⁽⁵⁾ 3. Realizați în exclusivitate operațiuni care nu dau drept de deducere a T.V.A.? ⁽⁶⁾ **II. Alte impozite:**1. Plătitor de impozit pe venitul din salarii și pe venituri asimilate salariilor ⁽⁷⁾ 2. Plătitor de impozit pe profit: ⁽⁷⁾ a) plată trimestrială b) plata lunară 3. Plătitor de impozit pe veniturile microîntreprinderilor ⁽⁷⁾ **III. Felul sediului pentru plătitorii cu statut de sucursală:**1. Plătitor cu sediul central în România ⁽⁸⁾ C.U.I. al unității înființătoare ⁽⁸⁾2. Plătitor cu sediul central în străinătate ⁽⁹⁾ C.U.I. al reprezentantului fiscal ⁽⁹⁾**IV. C.U.I. al unității divizate ⁽¹⁰⁾****V. Banca ⁽¹¹⁾** Cont

- Notă:**
- (1) Datele referitoare la înregistrarea fiscală se completează numai la înregistrarea firmei. Mențiunile referitoare la modificarea acestor date, se declară la organul fiscal competent;
 - (2) Se estimează prin însumarea tuturor veniturilor prognozate a se obține în cursul anului fiscal din operațiuni taxabile și/sau scutite cu drept de deducere, conform obiectului de activitate;
 - (3) Se estimează veniturile prognozate a se obține în cursul anului fiscal din operațiuni taxabile;
 - (4) Se estimează veniturile prognozate a se obține în cursul anului fiscal din operațiuni scutite cu drept de deducere;
 - (5) Se marchează cu X doar de către plătitorii care realizează venituri anuale din operațiuni taxabile sub plafonul prevăzut de lege și optează pentru plata T.V.A.;
 - (6) Se marchează cu X de către plătitorii care realizează venituri exclusiv din operațiuni care nu dau drept de deducere a T.V.A.;
 - (7) Se marchează cu X de către plătitorii care, conform legilor în vigoare, sunt plătitori de impozitul respectiv;
 - (8) Se completează numai de către plătitorii cu statut de sucursală. Se marchează, după caz, cu X felul sediului;
 - (9) Se completează numai în cazul plătitorilor cu sediul central în străinătate care realizează pe teritoriul României operațiuni cuprinse în sfera de aplicare a T.V.A.;
 - (10) Se completează în cazul în care înființarea plătitorului se face prin divizare;
 - (11) Se completează numai de plătitorii care au cont deschis la bancă.

Data:

Semnătura,

CERERE DE ÎNREGISTRARE

Nr. intrare : data :

Referitor AUTORIZAREA FUNCȚIONĂRII

(A)

Subsemnatul, declar pe propria răspundere

că, la data prezentei, în spațiul destinat sediului social/sucursalei din

și/sau secundar din

și în afara acestora, nu se desfășoară nici una din activitățile ce constituie obiectul de activitate al firmei, cuprins în actul constitutiv respectiv modificator și **mă angajez**, ca înainte de începerea activității, să solicit, prin Biroul unic, obținerea autorizației(ilor) de funcționare (conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr.76/2001, republicată și modificată).

Data:

Semnătura,

(B)

SEDII ȘI/SAU ACTIVITĂȚI PENTRU CARE SOLICIT AUTORIZAȚIA:de prevenire și stingerea incendiilor sanitară emisă de⁽¹⁾ sanitară-veterinară emisă de⁽¹⁾ de mediu de funcționare din punct de vedere al protecției muncii > **SEDIU SOCIAL**

Nr. salariați:

Adresa :

Clasa CAEN	Denumire activitate	Autorizată anterior ⁽²⁾

> **SEDII SECUNDARE**

Nr. salariați:

Nr. crt.	Adresa	Clasa CAEN	Denumire activitate	Autorizată anterior ⁽²⁾

(Continuare pe verso)

Notă: (A) Se completează și se semnează numai de către comerciant / asociat / fondator / administrator, în cazul în care la sediul social și/sau secundar nu se desfășoară activitățile cuprinse în obiectul de activitate al firmei;

(B) Se completează numai în cazul în care se solicită obținerea autorizațiilor de funcționare pentru activitățile care se desfășoară la sediul social și/sau secundar;

(1) Se completează cu numele autorității publice emitente;

(2) Se completează cu DA în cazul în care, anterior solicitării, activitatea a fost autorizată, conform O.U.G. nr.76/2001, republicată și modificată, la un alt sediu (se depune copie de pe anexa respectivă la certificatul de înregistrare).

Data:

Semnătura,

CERERE DE ÎNREGISTRARE

Nr. intrare : data :

Nr. crt.	Adresa	Clasa CAEN	Denumire activitate	Autorizată anterior ⁽¹⁾

➤ Activități proprii de birou pentru societate Nr. salariați:

Adresa :

➤ Activități desfășurate în afara sediului social și a sediilor secundare Nr. salariați:

Clasa CAEN	Denumire activitate

(C)
Subsemnatul
 pentru activitățile ⁽²⁾
 autorizate anterior la sediul(ile) din

declar pe propria răspundere că la sediul din

 îndeplinesc condițiile prevăzute de reglementările legale în vigoare (conform art.3 alin.11 din O.U.G. nr.76/2001, republicată și modificată).
 Data: Semnătura,

Notă: (C) Se completează și se semnează de către comerciant / asociat / fondator / administrator, numai în cazul în care se solicită obținerea autorizațiilor de funcționare pentru activități deja autorizate, activități consemnate cu DA în caseta B;
 (1) Se completează cu DA în cazul în care, anterior solicitării, activitatea a fost autorizată, conform O.U.G. nr.76/2001, republicată și modificată, la un alt sediu (se depune copie de pe anexa respectivă la certificatul de înregistrare);
 (2) Se completează cu clasele CAEN la care s-a specificat DA în coloana „autorizată anterior” din caseta B.

CERERE DE ÎNREGISTRARE

Nr. intrare : data :

OPIS DE DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU OBTINEREA AUTORIZAȚIILOR:			
Nr. crt.	Denumirea actului	Nr. și data actului / Emitent	Nr. file
A. Autorizația de prevenire și stingere a incendiilor (P.S.I.)			
<i>După caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, următoarele documente:</i>			
1.	Autorizația de P.S.I. - în cazul în care a fost obținută anterior		
2.	Dovada depunerii documentației de P.S.I. la brigăzile / grupurile de pompieri militari în vederea obținerii Autorizației de P.S.I. - în cazul în care aceasta a fost depusă anterior solicitării de autorizare a funcționării la Biroul Unic		
3.	Declarație pe propria răspundere privind respectarea legislației de P.S.I.		
4.	Documentația tehnică cuprinzând:		
	a) Scenariul de siguranță la foc		
	b) Planul de situație și Planuri de arhitectură pentru fiecare nivel al construcțiilor sau al spațiilor supuse autorizării		
	c) Avizul proiectantului inițial pentru construcțiile existente sau Raport de expertiză tehnică		
5.	Dovada achitării tarifului aferent autorizării - pentru obiectivele supuse autorizării prin evaluare		
B. Autorizația sanitară			
<i>După caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, următoarele documente:</i>			
1.	Declarație pe propria răspundere privind respectarea legislației în domeniul igienico-sanitar - pentru activitățile supuse autorizării		
2.	Documentația de prezentare a activității - pentru activitățile supuse evaluării		
3.	Dovada achitării tarifului aferent autorizării		
C. Autorizația sanitară veterinară			
<i>După caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, următoarele documente:</i>			
1.	Declarația pe propria răspundere - pentru activitățile autorizate în baza acestei declarații		
2.	Documentație tehnică - pentru obiectivele și activitățile supuse evaluării:		
	a) Memoriu tehnic		
	b) Schița tehnică cu fluxul tehnologic al obiectivului		
	c) Schița de amplasare și proiectare pentru obiective nou construite		
	d) Contractul încheiat cu Direcția Sanitară Veterinară pentru unitățile de producere, prelucrare și depozitare a produselor de origine animală		
3.	Dovada achitării taxei aferent autorizării		
D. Autorizația de mediu			
<i>După caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, următoarele documente:</i>			
1.	Autorizația de mediu valabilă sau copia de pe adresa de solicitarea a acesteia		
2.	Declarație pe propria răspundere privind respectarea legislației de protecție a mediului - pentru activitățile cu impact nesemnificativ asupra mediului		
3.	Fișa tip de prezentare a activității - pentru activitățile cu impact redus sau semnificativ asupra mediului		
4.	Planul de situație și Planul de încadrare în zonă al obiectivului		
5.	Dovada achitării taxei și tarifului aferente autorizării		
E. Autorizația de funcționare din punct de vedere al protecției muncii			
<i>După caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, următoarele documente:</i>			
1.	Declarație pe propria răspundere privind respectarea legislației de protecția muncii		
2.	Documente necesare desfășurării activităților cu substanțe toxice, explozive, produse de uz fitosanitar		
3.	Dovada achitării tarifului aferent autorizării		
			Total file:

Data:

Semnătura,

ROMÂNIA
MINISTERUL JUSTIȚIEI



OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI
OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI
DE PE LĂNGĂ TRIBUNALUL

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Firma/Sucursala:

Sediul social:

Activitatea principală:
(descriere, clasa CAEN)

Cod Unic de Înregistrare:

din data de:

Director,

Atribut fiscal: din data de:

Nr. de ordine în registrul comerțului:

Data emiterii certificatului:

Seria Nr.

*) Anexa nr. 2 este reprodusă în facsimil.

ANEXĂ LA CERTIFICATUL DE ÎNREGISTRARE

COD UNIC DE ÎNREGISTRARE

FIRMA:

Sediu social:

Sediu secundar / activitate:

Nr. Crt.	INSTITUȚIA	Concluzia evaluării	Nr. și data referatului	Nr. și data autorizației	Nume și prenume reprezentant, semnătură și ștampilă
1.	MINISTERUL DE INTERNE Brigada / Grupul de Pompieri Militari				<i>Data:</i>
2.	MINISTERUL SĂNĂTĂȚII ȘI FAMILIEI Direcția de Sănătate Publică a				<i>Data:</i>
3.	MINISTERUL AGRICULTURII, ALIMENTAȚIEI ȘI PĂDURILOR Agenția Națională Sanitară Veterinară / Direcția Sanitară Veterinară a				<i>Data:</i>
4.	MINISTERUL APELOR ȘI PROTECȚIEI MEDIULUI Inspectoratul Județean de Protecția Mediului / Inspectoratul de Protecția Mediului al municipiului București				<i>Data:</i>
5.	MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE - INSPECȚIA MUNCII Inspectoratul Teritorial de Muncă al				<i>Data:</i>

ANULĂRI AUTORIZAȚII

Nr. Crt.	Instituția	Tipul, nr. și data documentului	Numele, semnătura și ștampila persoanei autorizate

REAUTORIZĂRI

Nr. Crt.	Instituția	Tipul, nr. și data documentului	Numele, semnătura și ștampila persoanei autorizate

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

**privind serviciile de asistență prestate de oficiile registrului comerțului
de pe lângă tribunale pentru înregistrarea și autorizarea funcționării comercianților**

În temeiul art. 107 din Constituție și al art. 4 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 76/2001 privind simplificarea unor formalități administrative pentru înregistrarea și autorizarea funcționării comercianților, republicată, cu modificările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Serviciile de asistență prestate de oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale pentru înregistrarea și autorizarea funcționării comercianților, precum și condițiile concrete de acordare a acestora sunt prevăzute în anexa nr. 1.

Art. 2. — (1) Se aprobă cuantumul tarifelor pentru serviciile de asistență prestate de oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale pentru înregistrarea și autorizarea funcționării comercianților, prevăzute în anexa nr. 2.

(2) Pentru pozițiile nr. 6—14 din anexa nr. 2 se poate aplica un tarif suplimentar de 30% pentru soluționarea cererii în termen de 72 de ore.

(3) Pentru pozițiile nr. 7—14 din anexa nr. 2, în cazul mai multor operațiuni, se percepe o singură dată cel mai mare tarif plus 10% din acesta pentru fiecare nouă operațiune, fără a se depăși dublul tarifului de bază.

Art. 3. — Serviciile de asistență din cadrul oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale, pentru partea de înregistrare a comercianților, și fiecare dintre autoritățile publice avizatoare reprezentate în Biroul unic, pentru partea proprie de autorizare a funcționării comercianților, au obligația de a asigura zilnic un număr suficient de seturi complete, cuprinzând toate formularele necesare comercianților pentru înregistrare și autorizarea funcționării. Procurarea formularelor de către comercianți este liberă și gratuită.

Art. 4. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 575/2002 privind serviciile de asistență prestate de camerele de comerț și industrie teritoriale pentru înregistrarea și autorizarea funcționării comercianților, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 413 din 14 iunie 2002.

PRIM-MINISTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:

Ministrul justiției,
Rodica Mihaela Stănoiu

Ministrul pentru întreprinderile mici și mijlocii și cooperatie,
Silvia Ciornei

p. Ministrul finanțelor publice,
Enache Jiru,
secretar de stat

București, 27 noiembrie 2002.
Nr. 1.346.

ANEXA Nr. 1

SERVICIILE DE ASISTENȚĂ

prestate de oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale pentru înregistrarea și autorizarea funcționării comercianților, precum și condițiile concrete de acordare a acestora

Art. 1. — Oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale vor putea acorda solicitanților, la cererea și pe cheltuiala acestora, următoarele servicii de consultanță:

a) obținerea rezervării firmei și, după caz, a emblemei comerciantului;

b) redactarea actelor constitutive și a actelor modificatoare ale acestora, darea de dată certă sau, după caz, obținerea autentificării acestora;

c) efectuarea, în numele solicitantului, a vărsămintelor reprezentând aportul în numerar la capitalul social;

d) redactarea declarațiilor pe propria răspundere a fondatorilor, administratorilor, împuterniciților sucursalelor și

cenзорilor că îndeplinesc condițiile prevăzute de lege și darea de dată certă pe declarație;

e) obținerea evaluării prin expertiză a bunurilor subscrise ca aport în natură la capitalul social și obținerea, după caz, pentru bunurile imobile:

— a dovezii intabulării;

— a certificatului constatator al sarcinilor cu care, eventual, este grevat respectivul bun;

f) îndrumarea pentru completarea corectă a cererii de înregistrare și autorizare a comerciantului;

g) îndrumarea pentru întocmirea documentațiilor tehnice în vederea obținerii autorizațiilor de funcționare.

Art. 2. — Condițiile concrete de acordare a asistenței pentru înregistrarea și autorizarea funcționării comercianților în cadrul oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale sunt următoarele:

a) serviciile de asistență acordate comercianților se desfășoară în structuri distincte de către Biroul unic;

b) serviciile de asistență se acordă la cererea solicitantului și pe cheltuiala acestuia;

c) serviciile de asistență se acordă solicitanților înainte de depunerea cererii de înregistrare și autorizare la Biroul unic;

d) serviciile de asistență sunt asigurate de personal specializat în domeniul juridic, economic, precum și de personal specializat pentru fiecare autoritate competentă să emită autorizații de funcționare;

e) serviciile de asistență se solicită pe cale convențională, prin cerere de servicii explicită, cuprinzând serviciile solicitate, obligațiile părților, termenele și tarifele datorate;

f) tarifele pentru serviciile prestate sunt prevăzute în anexa nr. 2 și se aplică în mod unitar de oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale.

ANEXA Nr. 2)

TARIFELE
pentru serviciile de asistență prestate de oficiile registrului comerțului de pe lângă
tribunale înainte de depunerea cererii de înregistrare și autorizare a funcționării
comercianților

Nr. Crt.	Denumirea serviciului	Tariful - lei -
1.	Obținerea rezervării firmei / emblemei comerciantului	45.000
2.	Redactarea declarațiilor pe propria răspundere a fondatorilor, administratorilor, împuterniciților sucursalelor și a cenzorilor că îndeplinesc condițiile prevăzute de lege	20.000 pentru fiecare declarație
3.	Efectuarea, în numele solicitanților, a vărsămintelor reprezentând aportul în numerar la capitalul social	75.000
4.	Obținerea evaluării prin expertiză a bunurilor subscribe ca aport în natură la capitalul social	45.000 ^{**}
5.	Asigurarea obținerii, după caz, pentru bunurile imobile, a: - dovezii intabulării; - certificatului constatator al sarcinilor cu care, eventual, este grevat respectivul bun	70.000 ^{***}
6.	Redactarea actului constitutiv al societății pentru :	
	a) societate în nume colectiv (S.N.C.) sau comandită simplă	550.000
	b) societate cu răspundere limitată (S.R.L.) - asociat unic	800.000
	c) societate cu răspundere limitată (S.R.L.) - cu 2 asociați	1.300.000 + 5% din tarif pentru fiecare asociat în plus
	d) societate pe acțiuni (S.A.) și în comandită pe acțiuni - cu 5 acționari	2.000.000 + 2% din tarif pentru fiecare acționar în plus
7.	Redactarea actului adițional pentru schimbarea :	
	• sediului social	320.000
	• denumirii firmei / emblemei (adaptare)	320.000
	• duratei societății	320.000
	• formei juridice	530.000
	• domeniului principal de activitate	320.000
	• administratorilor și/sau cenzorilor	530.000
	• altor elemente ale actului constitutiv (nume, domiciliu, participare la profit și pierderi etc.)	320.000
8.	Redactarea actului adițional pentru completarea obiectului de activitate	450.000
9.	Redactarea actului adițional pentru primirea / retragerea de asociați	450.000

*) Anexa nr. 2 este reprodusă în facsimil.

***) Nu cuprinde onorariul evaluatorului / notarului și taxa de timbru judiciar, după caz.

****) Nu cuprinde taxele legale ale emitentului.

Nr. Crt.	Denumirea serviciului	Tariful - lei -
10.	Redactarea actului adițional pentru:	
	• majorarea capitalului social	530.000
	• reducerea capitalului social	200.000
11.	Redactarea actului adițional pentru înființarea de sedii secundare	200.000
12.	Redactarea actului adițional pentru divizarea / fuziunea societății	530.000
13.	Redactarea actului adițional pentru dizolvarea / lichidarea societății	300.000
14.	Redactarea contractului de societate	550.000
15.	Dare de dată certă pentru actele redactate de serviciile de asistență	90.000
16.	Obținerea autentificării	50.000**)
17.	Îndrumare pentru completarea corectă a cererii de înregistrare și autorizare a comerciantului	45.000
18.	Îndrumare pentru întocmirea documentațiilor tehnice în vederea obținerii autorizațiilor de funcționare	20.000/autorizație

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI – CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,
cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română – S.A. – Sucursala „Unirea” București
și nr. 5069427282 Trezoreria sector 5, București (alocat numai persoanelor juridice bugetare).

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 411.97.54, tel./fax 410.77.36.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78,
E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro
